UCHWAŁA NR .....
RADY MIASTA KNURÓW

DRUK nr 11

z dnia ..... 2020 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych związanych z Budżetem Obywatelskim Miasta Knurów

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm),

Rada Miasta Knurów
uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Knurowa w sprawie przeznaczenia części wydatków z wydzielonej części budżetu Miasta Knurów.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, nazywane są dalej Budżetem Obywatelskim.

§ 2. Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 4. Traci moc Uchwała nr XV/181/15 Rady Miasta Knurów z dnia 18 listopada 2015 roku z późniejszymi zmianami.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY
Elżbieta Groszewska

Z-ca NACZELNIKA WYDZIAŁU
Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Joanna Dymkowska

Id: 391EC60F-9F47-4C8B-A23B-0EFB4AA9C055

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

Rady Miasta Knurów

z dnia.....2020 r.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Budżet Obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia wydatków z wydzielonej części budżetu Miasta Knurów na dany rok kalendarzowy, na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań.

2. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane projekty jednoroczne wynikające z zadań własnych Miasta Knurów.

3. Zgłaszane projekty mogą dotyczyć dwóch kategorii zadań: „twardych" i „miękkich".

4. Pod pojęciem zadań „twardych" rozumie się zadanie inwestycyjne i remontowe dotyczące m.in. modernizacji, przebudowy, budowy nowych obiektów lub zakupu wyposażenia. Projekty te koncentrują się na sferze technologiczno – technicznej.

5. Zadanie „miękkie" to projekt o charakterze nieinwestycyjnym, w szczególności wydarzenie społeczne, kulturalne, edukacyjne, sportowe, warsztaty, seminaria lub szkolenia.

§ 2. 1. Środki finansowe przewidziane na realizację Budżetu Obywatelskiego Miasta Knurów na każdy rok kalendarzowy, z podziałem na zadania „twarde" i „miękkie" określa Prezydent Miasta zarządzeniem.

2. Środki finansowe o których mowa w ust. 1 nie mogą przekraczać 1% wartości przeciętnej (MEDIANA) z ostatnich trzech lat dochodów bieżących gminy z wyłączeniem dotacji i subwencji, nie mniej niż 0,5% wydatków gminy zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

3. Informację o wysokości środków, o których mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Knurów.

§ 3. 1. Ustala się ramowy harmonogram konsultacji, który obejmuje:

a) ogłoszenie konsultacji;

b) akcję informacyjną;

c) zgłaszanie propozycji projektów;

d) weryfikację projektów;

e) wybór projektów i ogłoszenie wyników;

2. Prezydent Miasta określi w drodze zarządzenia szczegółowy harmonogram realizacji działań objętych procedurą Budżetu Obywatelskiego.

3. Informacje o działaniach podjętych w związku z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego Prezydent Miasta publikuje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Knurów.

Rozdział 2.
Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłoszone projekty

§ 4. W ramach Budżetu Obywatelskiego zgłaszane mogą być projekty, które przyczynią się do rozwoju miasta, w szczególności z zakresu:

- budowy, modernizacji lub remontu elementu infrastruktury miejskiej;
- działania mające na celu poprawę warunków życia i funkcjonowania mieszkańców;
- wydarzenia o charakterze społecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym.

§ 5. 1. Zgłaszany projekt musi spełniać następujące wymogi formalne:

1) projekt, z którego korzyść czerpać będą mieszkańcy Miasta Knurów;

2) projekt, którego szacunkowy koszt realizacji nie przekracza kwoty określonej zarządzeniem Prezydenta Miasta, o którym mowa w § 2 ust. 1;

3) projekt złożony wyłącznie na formularzu papierowym;

4) projekt wraz z listą poparcia złożony w terminie określonym w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Knurów, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem, którym mowa w § 3 ust. 2;

2. Dodatkowe wymogi stawiane projektom składanym w ramach Budżetu Obywatelskiego:

1) projekt musi spełniać warunek ogólnodostępności, rozumiany jako zapewnienie możliwości czerpania korzyści z efektów realizacji projektu na równych prawach także tym mieszkańcom, którzy nie korzystają systematycznie z oferty podmiotu administrującego nieruchomością objętą realizacją projektu,

2) projekt musi dotyczyć zadań własnych Miasta Knurów,

3) projekt musi być wykonalny prawno-technicznie i możliwy do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego oraz nie może stanowić etapów zadań wieloletnich,

4) nie jest dopuszczalne zgłaszanie projektu w postaci części zadania, np. prac projektowych bez robót budowlanych lub odwrotnie,

5) nie mogą być realizowane projekty:

a) które nieprecyzyjnie określają miejsce i sposób realizacji projektu,

b) które po ich realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości projektu,

c) sprzeczne z obowiązującymi w Mieście planami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, unijnymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej;

d) wymagające współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych,

e) naruszające prawa osób trzecich,

f) których realizacja miałaby przebiegać na terenach nie będących własnością Miasta.

Rozdział 3.
Zgłaszanie propozycji projektów, wymagana liczba podpisów mieszkańców popierających projekt

§ 6. 1 Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Miasta Knurów.

2. W przypadku zgłoszenia wniosku przez mieszkańca, który nie ma ukończonych 16 lat konieczna jest zgoda jego opiekuna prawnego do uczestniczenia w procedurze Budżetu Obywatelskiego na etapie składania projektów.

§ 7. 1. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego składa się na formularzu do którego wnioskujący dołącza listę poparcia dla projektu, podpisaną przez co najmniej 35 mieszkańców Knurowa w przypadku projektów „twardych" i 25 mieszkańców Knurowa w przypadku projektów „miękkich". Wzór formularza udostępniony będzie na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miasta Knurów.

2. Każdy wnioskodawca może złożyć: 1 wniosek dotyczący projektu „twardego" i 1 wniosek dotyczący projektu „miękkiego".

3. Wypełniony formularz projektu składa się w wersji pisemnej w miejscu i terminie wyznaczonym przez Prezydenta Miasta.

Rozdział 4.
Zasady oceny zgłoszonych projektów

§ 8. Zgłoszone projekty podlegają weryfikacji, której dokonuje Zespół ds. budżetu obywatelskiego, powołany zarządzeniem Prezydenta Miasta.

§ 9. Zespół ds. budżetu obywatelskiego ocenia, czy projekt:

1) jest kompletny,

2) spełnia wymogi określone przepisami prawa,

3) jest wykonalny technicznie,

4) spełnia wymogi określone w § 5.

§ 10. Złożone projekty muszą być możliwe do realizacji zgodnie z przepisami prawa odnoszącymi się do merytorycznego zakresu projektu oraz z poszanowaniem zasady efektywnego gospodarowania środkami budżetowymi.

§ 11. Złożone projekty muszą być wykonalne technicznie. Za wykonalne technicznie uznaje się projekty, których realizacja w założonym terminie jest możliwa, biorąc pod uwagę dostępność rzeczową i organizacyjną zasobów niezbędnych do wykonania zadania oraz możliwość przeprowadzenia niezbędnych procedur. Jeśli projekt obejmuje roboty budowlane jego realizacja powinna być możliwa, biorąc także pod uwagę aktualną wiedzę, w tym zasady sztuki budowlanej.

§ 12. Na etapie weryfikacji projektów, w przypadku stwierdzenia przez w/w Zespół, że złożony projekt nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do analizy wniosku lub jest niezgodny z limitami finansowymi, wnioskodawca może zostać poproszony o złożenie wyjaśnień. W efekcie tych wyjaśnień dopuszcza się uzupełnienie wniosku, modyfikację wniosku, w tym zmianę nazwy projektu.

§ 13. Projekt może być korygowany tylko jeden raz.

§ 14. W przypadku stwierdzenia podczas weryfikacji, że dwa lub więcej projektów dotyczą realizacji identycznego lub bardzo podobnego zadania, Zespół organizuje spotkanie z udziałem wnioskodawców, celem omówienia możliwości połączenia projektów w jeden. W przypadku braku zgody wnioskodawców na połączenie projektów procedowane są one osobno.

§ 15. Organizacja spotkania, o którym mowa w § 14, nie wyczerpuje prawa wnioskodawców do korekty projektów zgodnie § 12.

§ 16. Po zakończeniu weryfikacji formalnej i merytorycznej projektów sporządza się informację, która zawiera pozytywną lub negatywną ocenę projektu. Do głosowania dopuszczone będą projekty, które uzyskały ocenę pozytywną. Ocena negatywna musi zostać uzasadniona

§ 17. Informację o wynikach weryfikacji udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz wywiesza na tablicy ogłoszeń.

Rozdział 5.
Odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 18. 1. W terminie 5 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości informacji, autorom projektów, które zostały negatywnie zaopiniowane przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezydenta Miasta Knurów.

2. Odwołanie można złożyć elektronicznie na adres um@knurow.pl lub papierowo. Odwołanie w formie papierowej należy złożyć w Urzędzie Miasta Knurów, ul. dr. Floriana Ogana 5. Odwołanie musi zawierać imię i nazwisko oraz adres wnoszącego.

§ 19. Warunkiem rozpatrzenia odwołania jest odniesienie się w jego treści do uzasadnienia oceny negatywnej.

§ 20. Prezydent Miasta, po zasięgnięciu opinii Zespołu ds. budżetu obywatelskiego, uwzględnia odwołanie jeśli uzna je za zasadne lub odrzuca je, jeśli zostało złożone po terminie, nie odnosi się do uzasadnienia lub zostało ponownie zaopiniowane negatywnie.

§ 21. Odwołanie od decyzji rozpatrywane jest w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu do Urzędu Miasta.

§ 22. Prezydent Miasta informuje pisemnie autorów projektów o sposobie rozpatrzenia odwołania.

§ 23. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta jest ostateczne.

Rozdział 6.
Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości

§ 24. Listę projektów ostatecznie dopuszczonych do głosowania podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń oraz umieszczeniu informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Knurów.

§ 25. Kolejność projektów na liście ustalana jest na podstawie daty wpływu do Urzędu Miasta, z podziałem na projekty „twarde" i „miękkie".

§ 26. 1. Wyboru projektów do realizacji dokonują mieszkańcy Miasta Knurów w głosowaniu.

2. Prawo do udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec Miasta Knurów.

3. W przypadku osób niezameldowanych na terenie Miasta Knurów wymagane jest oświadczenie potwierdzające fakt zamieszkania na terenie Miasta Knurów.

§ 27. 1. Głosowanie odbywa się w terminie i miejscu określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 3.

2. Nad prawidłowym przebiegiem głosowania pieczę sprawuje Komisja Skrutacyjna powołana przez Prezydenta Miasta w drodze zarządzenia.

3. Głosowanie będzie odbywać się za pośrednictwem dedykowanej platformy internetowej lub w formie papierowej.

§ 28. 1. Na karcie do głosowania umieszcza się tytuły projektów zaopiniowanych pozytywnie wraz z krótkim opisem każdego projektu, z określeniem szacunkowego kosztu ich realizacji oraz informację jak prawidłowo oddać ważny głos.

2. Głosowanie odbywa się poprzez podanie na karcie do głosowania swojego pierwszego imienia, nazwiska i adresu zamieszkania - celem weryfikacji prawa do udziału w głosowaniu oraz postawienie znaku „X" przy wybranym projekcie. Każdy mieszkaniec może głosować tylko jeden raz i jest uprawniony do oddania jednego głosu na projekt z kategorii zadań „twardych" i jednego głosu na projekt z kategorii zadań „miękkich".

3. Za nieważny uznaje się głos, jeśli:

- oddany jest przez osobę nieuprawnioną,
- głosujący nie zaznaczy żadnego projektu lub zaznaczy więcej niż jeden projekt z każdej z kategorii,
- formularz nie zawiera czytelnie wypełnionych wszystkich wymaganych pól lub pola zostały wypełnione informacją inną niż wymagana,
- oddany jest w formie papierowej, a Komisja Skrutacyjna zweryfikuje, iż ta sama osoba głosowała również elektronicznie.

§ 29. 1. Na końcowy wynik głosowania składa się suma głosów ważnych oddanych w głosowaniu papierowym jak i poprzez platformę elektroniczną.

2. Za przeznaczone do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego uznaje się te projekty, które uzyskały najwięcej głosów w każdej z kategorii („twarde" i „miękkie"), aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski.

3. Minimalna liczba głosów, jaka musi przypaść na zadanie, aby mogło być uznane za wybrane do realizacji, musi wynosić minimum wymaganej liczbie podpisów mieszkańców popierających projekt, określonej w § 7 ust. 1.

4. W przypadku gdy środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych zadań według kolejności oddanych głosów, którego koszt realizacji nie spowoduje przekroczenia limitów środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski w danej kategorii.

5. W przypadku zadań, które otrzymały taką samą liczbę głosów, a kwota jest niewystarczająca do realizacji wszystkich zadań, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej.

6. Przebieg losowania uwzględnia się w protokole wyników.

§ 30. Niewykorzystane środki finansowe w rejonie miasta w danym roku kalendarzowym pozostają w budżecie miasta.

§ 31. Wyniki głosowania podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń oraz umieszczeniu informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Knurów.

Rozdział 7.
Ujęcie projektów Budżetu Obywatelskiego w budżecie gminy Miasta Knurów na dany rok kalendarzowy

§ 32. Wybrane w głosowaniu przez mieszkańców projekty z największą liczbą głosów zostają ujęte w projekcie budżetu miasta na dany rok kalendarzowy.

Z-ca NACZELNIKA WYDZIAŁU
Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Joanna Dymkowska

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie: określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych związanych z Budżetem Obywatelskim Miasta Knurów

Ustawa o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2018 poz. 130) wprowadziła zmiany w art. 5a ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w zakresie budżetu obywatelskiego.

Zasady powyższej uchwały zostały opracowane w oparciu o powyższy przepis ustawy o samorządzie gminnym, który stanowi, że Rada Miasta w drodze uchwały określa wymagania jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego, a w szczególności:

1. wymogi formalne, jakie powinny spełniać zgłaszane projekty;
2. wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
3. zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełnienia przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektów do głosowania;
4. zasady przeprowadzenia głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania.

Mając na względzie obecnie obowiązujące przepisy prawa i wymagania jakie ustawodawca stawia przed Radą Miasta, należy w uchwale dotyczącej budżetu obywatelskiego, doprecyzować wymagania dotyczące składanych projektów.

W związku z powyższym, poprzednio funkcjonująca uchwała Rady Miasta Knurów w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Knurowa dotyczących budżetu miasta Knurów musi zostać zmieniona i konieczne staje się podjęcie przedmiotowej uchwały.

Z-ca NACZELNIKA WYDZIAŁU
Spraw Obywatelskich
i Zarządzania Kryzysowego
Joanna Dymkowska