OR.0050.1.478.2016

PREZYDENT
MIASTA KNURÓW

Zarządzenie Nr 478/OR/16
Prezydenta Miasta Knurów
z dnia 14.12. 2016 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian do Zarządzenia Nr 0151/51/2005 Prezydenta Miasta Knurów z dnia 31.03.2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Knurów.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.), art. 42, art 43. ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 902), art. 129 §1, art. 135 § 1 – 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1666), art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2016r., poz. 706) oraz § 86 ust. 1 i 2 Statutu Miasta Knurów (Uchwała Nr VIII/95/2007 Rady Miasta Knurów z dnia 18 kwietnia 2007r.),

zarządzam, co następuje:

1. Uchyla się zarządzenie Nr 90/OR/2016 Prezydenta Miasta Knurów z dnia 17.03.2016 r. wprowadzające zmianę do Zarządzenia Nr 0151/51/2005 Prezydenta Miasta Knurów z dnia 31.03.2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Knurów.

2. Nowe brzmienie otrzymuje:
1) Załącznik nr 1 do Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Knurów, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Kadr oraz Komendantowi Straży Miejskiej.

4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Z przedstawicielem związku
Dyr. C. Michałów

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Knurowie
mgr Andrzej Daroń

Kierownik Referatu Kadr
Joanna Odoś

NACZELNIK WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO I KADR
Elżbieta Piotrowska

PREZYDENT MIASTA KNURÓW

RADCA PRAWNY
Rafał Wróbel
(KT 2135)

PREZYDENT MIASTA
Adam Rams

SEKRETARZ MIASTA
Piotr Dudło

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Pracy
Urzędu Miasta Knurów

Regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

§ 1

Regulamin określa zasady przydzielania pracownikom Urzędu Miasta Knurów środków ochrony indywidualnej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego, sortów mundurowych, zasady konserwacji oraz zwrotu używanych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz sortów mundurowych.

§ 2

Podstawę uchwalenia niniejszego Regulaminu stanowią przepisy art. 237^{6} - 237^{10} Kodeksu Pracy.

§ 3

1. Wykaz stanowisk pracy, na których przydzielane są środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz sorty mundurowe, zakres wyposażenia oraz przewidywane okresy używalności zawiera tabela norm stanowiąca **załącznik A** Regulaminu.
2. Tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej odzieży i obuwia roboczego oraz sortów mundurowych ustala Pracodawca na warunkach określonych w Kodeksie pracy.

§ 4

1. Do środków ochrony indywidualnej zalicza się: odzież ochronną służącą do ochrony kończyn dolnych, kończyn górnych, głowy, oczu i twarzy, słuchu, układu oddechowego oraz sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości i środki izolujące cały organizm.
2. Środki te są użytkowane w miejscu pracy zgodnie z przeznaczeniem, w celu zabezpieczenia pracownika przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku.
3. Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikowi środki ochrony indywidualnej, które uzyskały wymagany certyfikat na znak bezpieczeństwa i zostały oznaczone tym znakiem oraz posiadają deklarację zgodności z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania.
4. Inspektor ds. BHP przeprowadza szkolenie pracowników w zakresie posługiwania się środkami ochrony indywidualnej oraz ich użytkowania i konserwacji. Po szkoleniu pracownik składa oświadczenie stanowiące **załącznik E** Regulaminu.

5. Pracownik nie może przystąpić do pracy bez środków ochrony indywidualnej przewidzianych dla danego stanowiska pracy.

§ 5

Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikowi nieodpłatnie odzież i obuwie robocze, spełniające wymagania określone w Polskich Normach:

1) jeżeli odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
2) ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6

1. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz sorty mundurowe są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność Pracodawcy.
2. Środki ochrony indywidualnej są używane do czasu utraty ich cech ochronnych a odzież i obuwie robocze oraz sorty mundurowe do czasu zakończenia okresu używalności lub do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonania naprawy – zgodnie z tabelą stanowiącą **załącznik A** Regulaminu.

§ 7

1. W przypadku zużycia lub zużycia przed upływem okresu używalności bądź zniszczenia, w związku z wykonywaniem czynności służbowych, środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, sortów mundurowych, pracownik sporządza wniosek, zgodnie z **załącznikiem F** Regulaminu, który przedkłada bezpośredniemu przełożonemu.
2. Bezpośredni przełożony przedkłada wniosek o którym mowa w ust. 1 Inspektorowi ds. BHP, celem wydania opinii o braku przydatności do dalszego użytkowania.
3. Zużyte lub zniszczone środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze, sorty mundurowe podlegają zwrotowi, a pracownik otrzymuje nowe środki ochrony indywidualnej, odzież roboczą, obuwie robocze, sorty mundurowe lub używane jeżeli spełniają warunku określone § 8 niniejszego załącznika.
4. Jeżeli utrata lub zniszczenie przedmiotów, o których mowa wyżej wystąpiły z winy pracownika jest on zobowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego lub sortów mundurowych. Kwota ta może zostać obniżona jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia.
5. Pracownik odpowiada materialnie za zawinione zniszczenie lub utratę środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego lub sortów mundurowych na zasadach określonych w pkt 4.

§ 8

Pracodawca może przydzielić pracownikom używane środki ochrony indywidualnej, odzież roboczą lub sorty mundurowe, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne lub użytkowe, są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno – sanitarnym.

§ 9

1. Pracodawca przydziela niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze osobom wykonującym prace albo czynności inspekcyjne, w czasie których może ulec zniszczeniu lub zabrudzeniu odzież własna, a także ze względu na bezpieczeństwo pracy.
2. Wykaz stanowisk, o których mowa w ust.1 zawiera tabela norm stanowiąca ***załącznik A*** Regulaminu.
3. W indywidualnych przypadkach decyzję o przydzieleniu środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego podejmuje Pracodawca.

§ 10

1. Pracownik jest obowiązany utrzymywać w należytym stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież, obuwie robocze lub sorty mundurowe.
2. Konserwacja przedmiotów wymienionych w ust.1, ich naprawa oraz pranie może być wykonana przez pracownika za jego zgodą, zgodnie ze złożonym przez pracownika oświadczeniem, którego wzór stanowi ***załącznik G*** do Regulaminu.

§ 11

1. W przypadku określonym w §10 ust.2 wypłaca się pracownikowi ekwiwalent pieniężny. Wysokość ekwiwalentu (ustala się w oparciu o uśrednioną cenę usług pralniczych dwóch najtańszych podmiotów gospodarczych) określają załączniki do Regulaminu:

1) ***załączniki B i C*** - dla pracowników Urzędu,
2) ***załączniki B i D*** - dla Strażników Miejskich.

2. Wysokość ekwiwalentu, o których mowa w ust.1, dla strażników miejskich ustalana jest osobno dla sezonu letniego (01.04 – 31.10) i sezonu zimowego (01.11 - 31.03), a dla pozostałych pracowników w rozliczeniu całorocznym.
3. Wysokość miesięcznego ekwiwalentu należnego pracownikowi Straży Miejskiej za pranie sortów mundurowych wylicza się w oparciu o miesięczny ryczałt ekwiwalentu (dla celów obliczeniowych przyjęto liczbę 21 dni roboczych), przysługujący odpowiednio w okresie letnim (7 m-cy) i w okresie zimowym (5 m-cy):

1) pracownikom Straży Miejskiej wyposażonym w podstawowe umundurowanie:
   a) w okresie letnim: 712,00 zł, miesięcznie: 101,71 zł, za 1 dzień roboczy: 4,84 zł;
   b) w okresie zimowym: 560,00 zł, miesięcznie: 112,00 zł, za 1 dzień roboczy: 5,33 zł.
2) Pracownikom Straży Miejskiej wyposażonym w dodatkowe umundurowanie specjalne dla patrolu rowerowego określone w pkt 5 ppkt 14 załącznika A Regulaminu:
   a) w okresie letnim: 787,00 zł, miesięcznie: 112,43 zł, za 1 dzień roboczy: 5,35 zł;
   b) w okresie zimowym: 560,00 zł, miesięcznie: 112,00 zł, za 1 dzień roboczy: 5,33 zł.

3) Pracownikom Straży Miejskiej wyposażonym w dodatkowe umundurowanie określone w pkt 5 ppkt 23-25 załącznika A Regulaminu:
   a) w okresie letnim: 737,00 zł, miesięcznie: 105,29 zł, za 1 dzień roboczy: 5,01 zł;
   b) w okresie zimowym: 610 zł, miesięcznie: 122,00 zł, za 1 dzień roboczy: 5,81 zł.
4. Wysokość ekwiwalentu należnego pracownikom Urzędu za pranie odzieży roboczej i ochronnej wypłaca się zgodnie z załącznikami Nr B i C.
5. Ekwiwalent miesięczny (dla celów obliczeniowych przyjęto liczbę 21 dni roboczych) należny pracownikowi za miesiąc kalendarzowy, pomniejsza się o ilość dni nieprzepracowanych w miesiącu.
6. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 3 pkt 1,2,3 wypłaca się z dołu kwartalnie, do końca miesiąca następującego po zamknięciu kwartału, a ekwiwalent, o którym mowa w ust. 3 pkt 4 wypłaca się jednorazowo do końca stycznia następnego roku. Ekwiwalent wypłacany jest proporcjonalnie do przepracowanego czasu pracy.

§ 12

Pracownik, któremu przyznano środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze lub sorty mundurowe podpisuje zobowiązanie stanowiące ***załącznik H*** Regulaminu, w którym wyraża zgodę na zwrot tych przedmiotów albo zapłatę nie zamortyzowanej wartości tych przedmiotów w razie rozwiązania stosunku pracy w okresie ich używalności.

§ 13

1. W razie rozwiązania stosunku pracy pracownik jest zobowiązany, zwrócić pobraną odzież roboczą, obuwie robocze, sorty mundurowe oraz środki ochrony indywidualnej albo zapłacić równowartość pieniężną tych przedmiotów z uwzględnieniem stopnia ich zużycia.
2. Zasada określona w ust.1 nie ma zastosowania w przypadku:
   1) używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku pracy przez okres przekraczający 75% okresu używalności określonego w tabeli norm, stanowiącej ***załącznik A*** Regulaminu,
   2) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę.

§ 14

1. W związku z brakiem zakładowych organizacji związkowych, Regulamin ustalony został w uzgodnieniu z przedstawicielem pracowników.
2. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym przepisami w oparciu o ust.1.

Przedstawiciel pracowników

.....
Piotr C. Michałów

PREZYDENT MIASTA

.....
Pracodawca

PODINSPEKTOR
Krystian Załęczny

Kierownik Referatu Kadr
Jolanta Gołoś

NACZELNIK WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO I KADR
Elżbieta Piotrowska

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Kutnie
mgr Andrzej Deroń

SEKRETARZ MIASTA
Piotr Dudło

Załącznik A
do Regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego oraz sortów mundurowych dla pracowników Urzędu Miasta Knurów

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia:	Przewidywany okres używalności w miesiącach
1	2	3	4
1	Konserwator	1. R - czapka drelichowa lub beret	24
		2. R - ubranie drelichowe lub fartuch drelichowy	18
		3. R - trzewiki sk./gum.	24
		4. O - kurtka ciepłochronna	do zużycia (min. 60)
		5. O - kurtka przeciwdeszczowa podgumowana (sztormiak)	do zużycia (min. 60)
		6. O - czapka ocieplana	do zużycia (min. 60)
		7. O - buty filcowo-gumowe	do zużycia (min. 60)
		8. O - rękawice ochronne drelichowe	do zużycia
		9. O - kamizelka ostrzegawcza (wg potrzeb)	do zużycia
		10. R - koszula flanelowa	24
2	Kierowca samochodu osobowego	1. R - fartuch drelichowy	do zużycia (min. 48)
		2. O – rękawice ochronne drelichowe	do zużycia
3	Sprzątaczka	1. R – fartuch	24
		2. R – trzewiki profilaktyczne tekstylne	12
		3. O – rękawice gumowe	do zużycia
		4. O – pas bezpieczeństwa do mycia okien.	wg instrukcji
4	Pracownicy wydziałów: UA, GR, IM GKRIOŚ, dokonujący wizji w terenie	1. O – buty gumowe	do zużycia
		2. O – kurtka przeciwdeszczowa podgumowana (sztormiak)	do zużycia
		3. O – rękawice ochronne drelichowe	do zużycia
		4. O – ochronne nakrycie głowy	do zużycia

5	Strażnik Straży Miejskiej	1. Spodnie zimowe męskie lub damskie w kolorze ciemnogranatowym z lamówką koloru żółtego o kroju prostym	1 szt. na 36 miesięcy
		2. Spodnie zimowe męskie lub damskie w kolorze ciemnogranatowym z lamówką koloru żółtego, o kroju zwężonym wpuszczanym w obuwie	1 szt. na 36 miesięcy
		3. Spodnie letnie męskie lub damskie w kolorze ciemnogranatowym z lamówką koloru żółtego o kroju prostym	1 szt. na 24 miesiące
		4. Koszula z długim rękawem: a) biała b) w kolorze błękitnym	2 szt. na 36 miesięcy [2)] 2 szt. na 36 miesięcy [5)]
		5. Koszula z krótkim rękawem: a) biała b) biała c) w kolorze błękitnym d) w kolorze błękitnym	1 szt. na 36 miesięcy [5)] 2 szt. na 36 miesięcy [4)] 2 szt. na 36 miesięcy [5)] 1 szt. na 36 miesięcy [4)]
		6. Koszulobluza w kolorze ciemnogranatowym	1 szt. do zużycia
		7. Sweter w kolorze ciemnogranatowym: a) typ półgolf b) typ polar	1 szt. na 36 miesięcy 1 szt. na 36 miesięcy
		8. Czapka służbowa okrągła w kolorze ciemnogranatowym, z daszkiem i paskiem skórzanym w kolorze czarnym (garnizonowa) lub kapelusz damski	1 szt. do zużycia
		9. Czapka zimowa z daszkiem i nausznikami w kolorze ciemnogranatowym ocieplana	1 szt. na 60 miesięcy
		10. Czapka letnia typu sportowego w kolorze ciemnogranatowym	1 szt. na 36 miesięcy
		11. Kurtka ¾ w kolorze ciemnogranatowym z podpinką	1 szt. na 60 miesięcy
		12. Kurtka uniwersalna krótka w kolorze ciemnogranatowym z podpinką	1 szt. do zużycia
		13. Umundurowanie specjalne „moro” a) spodnie b) koszulka polo c) kurtka	1szt. do zużycia 1szt. do zużycia 1szt. do zużycia
		14. Umundurowanie specjalne „patrol rowerowy” [1)] a) spodnie krótkie b) koszulka polo c) rękawice d) obuwie sportowe e) ochronne nakrycie głowy	2 szt. do zużycia 2 szt. do zużycia 1 szt. do zużycia 1 para do zużycia 1 szt. do zużycia
		15. Buty letnie męskie lub damskie w kolorze czarnym	1 para na 12 miesięcy
		16. Buty zimowe męskie lub damskie w kolorze czarnym	1 para na 36 miesięcy
		17. Buty ćwiczebne wysokie sznurowane męskie lub damskie w kolorze czarnym	1 para na 60 miesięcy
		18. Wiatrówka męska lub damska w kolorze	1 szt. do zużycia

		ciemnogranatowym	
		19. Ocieplacz	1 szt. do zużycia
		20. Spódnica o kroju prostym ciemnogranatowa	1 szt. na 36 miesięcy
		21. Kamizelka taktyczna	1 szt. do zużycia
		22. Szalik w kolorze ciemnogranatowym	1 szt. na 36 miesięcy
		23. Sznur galowy w kolorze żółtym [2)]	1 szt. do zużycia
		24. Marynarka dwurzędowa w kolorze ciemnogranatowym [2)]	1 szt. do zużycia
		25. Płaszcz w kolorze ciemnogranatowym [2)]	1 szt. do zużycia
		26. Pas główny skórzany w kolorze czarnym	1 szt. na 48 miesięcy
		27. Pas do spodni skórzany w kolorze czarnym.	1 szt. na 48 miesięcy
		28. Rękawiczki w kolorze czarnym	1 para na 60 miesięcy
		29. Skarpety letnie w kolorze ciemnogranatowym.	3 pary na 12 miesięcy
		30. Skarpety zimowe w kolorze ciemnogranatowym	3 pary na 12 miesięcy
		31. Krawat w kolorze czarnym	1 szt. do zużycia
		32. Spinka do krawatu	1 szt. do zużycia
		33. Kamizelka ostrzegawcza w kolorze żółtym	1 szt. do zużycia
		34. Naramienniki odblaskowe do kurtki	1 para do zużycia
		35. Dystynkcje	3 kpl. do zużycia
		36. Znak identyfikacyjny	1 szt. do zużycia
		37. Emblemat gminy umieszczony na rękawach ubioru służbowego i wyjściowego[3)]	zgodnie z okresem używalności, do zużycia
6	Podinspektor obsługujący archiwum	1. R – fartuch	do zużycia (min. 24)
		2. R – trzewiki profilaktyczne tekstylne	do zużycia (min. 24)
		3. O – rękawice gumowe (lateksowe)	
7	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	1. R – toga	1 szt. na 72 miesiące
8	Z – ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	2. R – toga	1 szt. na 72 miesiące

[1)]dodatkowe umundurowanie specjalne na wyposażeniu strażników, którzy zostali wyznaczeni przez Komendanta do pełnienia służby w patrolu rowerowym
[2)]dodatkowe umundurowanie na wyposażeniu Komendanta i Zastępcy Komendanta;
[3)]emblematy gminy umieszczone na rękawach ubioru służbowego i wyjściowego podlegają zwrotowi po zakończeniu okresu używalności;
[4)]Komendant i Zastępca Komendanta
[5)]służbowe patrolowe, służby dyżurnych posterunku

Załącznik B
do Regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

Wykaz cen jednostkowych dotyczących prania przedmiotów zaopatrzenia mundurowego oraz odzieży roboczej

Lp.	Rodzaj odzieży podlegającej praniu	Cena jednostkowa (w zł)
1	2	3
1.	koszula	9,00
2.	spodnie/spódnica	13,00
3.	koszulobluza	8,00
4.	sweter	11,00
5.	kurtka ¾ z podpinką	22,00
6.	kurtka uniwersalna krótka	20,00
7.	kamizelka taktyczna	8,00
8.	kamizelka ostrzegawcza	7,00
9.	ocieplacz	10,00
10.	krawat	8,00
11.	szalik	7,00
12.	czapka letnia	7,00
13.	czapka garnizonowa	7,00
14.	czapka zimowa	7,00
15.	wiatrówka	18,00
16.	moro (spodnie, koszulka polo, kurtka)	38,00
17.	ubiór specjalny (spodnie krótkie, koszulka polo)	15,00
18.	marynarka	17,00
19.	płaszcz	25,00
20.	czapka drelichowa, ocieplana lub beret	7,00
21.	ubranie drelichowe lub fartuch drelichowy	20,00
22.	kurtka ciepłochronna	28,00
23.	koszula flanelowa	9,00
24.	fartuch	11,00
25.	toga	40,00

Załącznik C
do Regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

Ilość prań odzieży roboczej i ochronnej przypadających w okresie rocznym

Lp	Stanowisko pracy	Odzież robocza i ochronna podlegająca praniu	Ilość prań w roku
1	2	3	4
1.	Konserwator	1) czapka drelichowa lub beret	2
		2) ubranie drelichowe lub fartuch drelichowy	4
		3) kurtka ciepłochronna	1
		4) czapka ocieplana	1
		5) koszula flanelowa	24
2.	Kierowca samochodu osobowego	1) fartuch drelichowy	2
3.	Sprzątaczka	1) fartuch	24
4.	Podinspektor obsługujący archiwum	1) fartuch	12
5.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	1) toga	2
6.	Z – ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	1) toga	2

Ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej dla pracowników Urzędu Miasta w 2017 roku wynosi odpowiednio:

1. Konserwator - 345,00 zł.
2. Kierowca samochodu osobowego - 40,00 zł.
3. Sprzątaczka - 240,00 zł.
4. Podinspektor obsługujący archiwum - 120,00 zł.
5. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego - 80,00 zł.
6. Z – ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego - 80,00 zł.

Załącznik D
do Regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

Ilość prań sortów mundurowych pracowników Straży Miejskiej przypadających w miesiącu w okresie letnim i zimowym

Lp.	Rodzaj odzieży podlegającej praniu	Ilość prań w m-cu w okresie letnim	Ilość prań w m-cu w okresie letnim (za 7 m-cy)	Ilość prań w m-cu w okresie zimowym	Ilość prań w m-cu w okresie zimowym (za 5 m-cy)
1	2	3	4	5	6
1.	koszula	8 (na 1 m-c)	56	8 na miesiąc	40
2.	spodnie/spódnica	1 (na 2 m-ce)	3,5	1 (na 2 miesiące)	2,5
3.	koszulobluza	1 raz na okres	1	1 raz na okres	1
4.	sweter	1 (na 2 m-ce)	3,5	1 (na 2 miesiące)	2,5
5.	kurtka z ¾ z podpinką	0	0	1 raz na okres	1
6.	kurtka uniwersalna krótka	1 raz na okres	1	0	0
7.	kamizelka taktyczna	1 raz na okres	1	1 raz na okres	1
8.	kamizelka ostrzegawcza	1 raz na okres	1	1 raz na okres	1
9.	ocieplacz	1 raz na okres	1	1 raz na okres	1
10.	krawat	1[1)] lub 2[2)] razy na okres	1 lub 2	1[1)] lub 2[2)] razy na okres	1 lub 2
11.	szalik	0	0	1 raz na okres	1
12.	czapka letnia	1 raz na okres	1	0	0
13.	czapka garnizonowa/ kapelusz damski	0	0	1 raz na okres	1
14.	czapka zimowa	0	0	1 raz na okres	1
15.	wiatrówka	1 raz na okres	1	1 raz na okres	1
16.	moro (spodnie,	1 raz na	1	1 raz na okres	1

	koszulka polo, kurtka)	okres			
17.	patrol rowerowy (spodnie krótkie, koszulka polo)	5 razy na okres	5	0	0
18.	marynarka	1 raz na okres	1	1 raz na okres	1
19.	płaszcz	0	0	1 raz na okres	1

[1] Ilość prań dotycząca elementu ubioru służb patrolowych, służby dyżurnych posterunku
[2] Ilość prań dotycząca elementu ubioru Komendanta, Zastępcy Komendanta

Roczny ekwiwalent pieniężny za pranie sortów mundurowych dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej w 2017 rok wyniesie odpowiednio:

1. Umundurowanie podstawowe - 1272,00 zł.
2. Umundurowanie specjalne (patrol rowerowy) - 1347,00 zł.
3. Umundurowanie Komendanta, Zastępcy Komendanta - 1347,00 zł.

Załącznik E
do Regulaminu przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

.....
(Imię i nazwisko Pracownika)

Knurów,.....

.....
(stanowisko, Wydział)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z § 4 ust. 4 Regulaminu przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów, oświadczam że zostałam/łem przeszkolona/y w zakresie właściwego posługiwania się, użytkowania, i konserwacji przydzielonych mi środków ochrony indywidualnej.

.....
(podpis Inspektora ds. BHP)

.....
(podpis pracownika)

Załącznik F
do Regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów

Knurów,.....

.....
(Imię i nazwisko Pracownika)

.....
(stanowisko - Wydział)

WNIOSEK PRACOWNIKA

o stwierdzenie zużycia/ przedterminowego zużycia/ zniszczenia środka ochrony osobistej odzieży roboczej, obuwia roboczego, sortów mundurowych

1. Wnioskodawca: .....,
2. Nazwa środka: .....,
3. Data pobrania: .....,
4. Okres używalności: .....,
5. Przyczyna wcześniejszego zużycia/ zniszczenia .....

.....

.....

.....
(podpis Pracownika)

.....
data, bezpośredni przełożony

PROTOKÓŁ STWIERDZAJĄCY ZUŻYCIE / ZNISZCZENIE

środka ochrony osobistej odzieży roboczej, obuwia roboczego, sortów mundurowych

Opinia Inspektor ds. BHP: .....

.....

.....

.....
(data, podpis)

Załącznik G
do Regulamin przydziału
środków ochrony indywidualnej,
odzieży i obuwia oraz sortów
mundurowych pracownikom
Urzędu Miasta Knurów

....., dn. .....r.

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko służbowe

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 237^9 § 3 Kodeksu Pracy składam oświadczenie i wyrażam zgodę na wypłacanie mi przez Pracodawcę **kwartalnie z dołu** (do końca miesiąca następującego po zamknięciu kwartału) **raz w roku** (do końca stycznia następnego roku) **ekwiwalentu za pranie** sortów mundurowych / odzieży roboczej, w postaci ryczałtu pieniężnego.

.....
(podpis osoby przyjmującej oświadczenia)

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Uwaga: ekwiwalent pieniężny wypłacany jest proporcjonalnie do przepracowanego czasu pracy.

Załącznik H
do Regulaminu przydziału
środków ochrony indywidualnej,
odzieży i obuwia oraz sortów
mundurowych pracownikom
Urzędu Miasta Knurów

.....
(Imię i nazwisko Pracownika)

Knurów,.....

.....
(stanowisko, Wydział)

ZOBOWIĄZANIE

Zgodnie z § 12 Regulaminu przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia oraz sortów mundurowych pracownikom Urzędu Miasta Knurów oraz w związku z przyznaniem mi środków ochrony indywidualnej, odzieży lub obuwia roboczego, sortów mundurowych, wyrażam zgodę na zwrot tych przedmiotów albo zapłatę nie zamortyzowanej wartości tych przedmiotów, w razie rozwiązania stosunku pracy w okresie ich używalności.

....
(podpis osoby przyjmującej zobowiązanie)

.....
(podpis pracownika)