

w sprawie określenia trybu i terminów złożenia oraz wzoru wniosku o wsparcie najemców i dzierżawców korzystających z lokali użytkowych i nieruchomości gruntowych wchodzących do zasobu gminnego, w związku z wprowadzonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, ogłoszonym po stanie zagrożenia epidemicznego i wynikających z tego skutków dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Knuruwa.

Na podstawie: art. 30, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), w związku z § 4 Uchwały nr XXIV/309/2020 Rady Miasta Knurów z dnia 24.04.2020 r. w sprawie zasad wydzierżawiania lub wynajmowania lokali użytkowych i nieruchomości gruntowych na czas dłuższy niż trzy lata lub na czas nieokreślony w okresie obowiązywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemicznego i epidemii

zarządza co następuje:

§ 1. W związku z wprowadzonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, ogłoszonym po stanie zagrożenia epidemicznego i wynikających z tego skutków dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Knuruwa, określa się tryb i terminy złożenia oraz wzór wniosku o wsparcie, o którym mowa w § 1 uchwały.

§ 2. 1. Wniosek, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia należy składać do dnia 31 lipca 2020 r. w formie elektronicznej na adres: gr@knurow.pl lub mzglia@mzglia.pl., poprzez skrzynkę kontaktową znajdującą się przed budynkiem Urzędu Miasta Knurów przy ul. dr. Floriana Ogana 5, za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urzędu Miasta Knurów przy ul. dr. Floriana Ogana 5, 44-190 Knurów lub Miejskiego Zespołu Gospodarki Lokalowej i Administracji przy ul. Floriana 4, 44-190 Knurów oraz osobiście.

2. Udzielenie wsparcia, poprzedzone jest postępowaniem wyjaśniającym prowadzonym przez Wydział Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa oraz Miejski Zespół Gospodarki Lokalowej i Administracji.

3. Jeżeli złożony wniosek zawiera braki formalne lub wymaga uzupełnienia w celu oceny udzielenia wsparcia należy wnioskodawcę powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.

4. Jeżeli wniosek o wsparcie zostanie pozytywnie rozpatrzony, wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania aneksu do umowy najmu lub dzierżawy w zakresie zmiany wysokości czynszu za okres objęty wsparciem oraz wzajemnych rozliczeń należności i zobowiązań za ten okres.

5. Nadpłata z tytułu wsparcia może być zaliczona na poczet zaległych opłat, przyszłych opłat lub zwrócona na wniosek przedsiębiorcy.

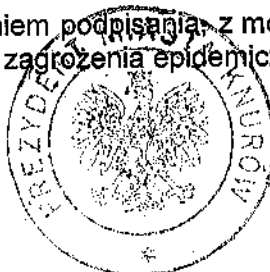
§ 3. 1. Wzór wniosku z oświadczeniami, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzory, o których mowa w ust. 1 i 2 są dostępne do pobrania na stronie internetowej Miejskiego Zespołu Gospodarki Lokalowej i Administracji www.mzglia.pl oraz Urzędu Miasta Knurów www.knurow.pl.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa oraz Dyrektorowi Miejskiego Zespołu Gospodarki Lokalowej i Administracji w Knuruwie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia ogłoszenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego.



PREZYDENT MIASTA
Adam Hams

**Wniosek o wsparcie w zakresie ustalenia czynszu netto w wysokości 1 zł /
obniżenia o 50% brutto czynszu*
za lokal użytkowy lub opłat za dzierżawę gruntu w zasobie**

**Gminy Knurów przy ul.
od dnia**

(* niepotrzebne skreślić oraz należy wpisać datę od pogorszenia płynności finansowej lub zakazu prowadzenia działalności, nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego)

1) Pełna nazwa */Nazwisko i imię**:
.....
.....

2) Adres siedziby*/Adres zamieszkania** najemcy/ dzierżawcy:
.....
.....

**dotyczy najemcy/ dzierżawcy nie będącego osobą fizyczną/ **dotyczy najemcy/ dzierżawcy będącego osobą fizyczną*

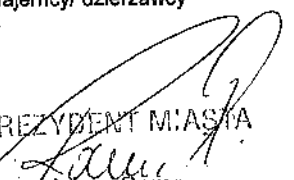
3) Imię i nazwisko, nr telefonu osoby odpowiedzialnej ze strony najemcy/ dzierżawcy za sprawy dotyczące niniejszego wniosku, która będzie upoważniona do kontaktów z Urzędem Miasta Knurów (pełnomocnictwo):
.....
.....
.....

4) Identyfikator podatkowy NIP podatnika:

- 5) Forma prawna podmiotu:
- przedsiębiorstwo państwowe,
 - jednoosobowa spółka Skarbu Państwa,
 - jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.712),
 - spółka akcyjna lub spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U z 2019 r., poz.369),
 - jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.869),
 - inna (podać jaka)

.....
data

.....
czytelny podpis najemcy/ dzierżawcy (z podaniem imienia i nazwiska) / podpisy osób uprawnionych zgodnie z KRS lub na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania najemcy/ dzierżawcy

PREZYDENT MIASTA

Adam Rams

Oświadczenie przedsiębiorcy o sytuacji finansowej w związku z COVID-19

1) Pełna nazwa */Nazwisko i imię**:

.....
.....

2) Powierzchnia i adres wynajmowanej/ dzierżawionej nieruchomości, na której zawieszono działalność lub na której nastąpiło pogorszenie płynności finansowej w następstwie COVID-19:

Adres siedziby*/Adres zamieszkania** najemcy/ dzierżawcy:

.....
.....

powierzchnia m²

**dotyczy najemcy/ dzierżawcy nie będącego osobą fizyczną/ **dotyczy najemcy/ dzierżawcy będącego osobą fizyczną*

3) Rodzaj prowadzonej działalności objętej zakazem działalności wynikającym z przepisów prawa*:

.....

**proszę podać rodzaj działalności i przepis prawa zakazujący jej prowadzenia*

4) Odnotowałem spadek obrotów gospodarczych z powodu COVID-19:

nie mniej niż o 15% - obliczony jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego:

- w ujęciu ilościowym

.....
(należy wskazać okres na podstawie którego najemca/ dzierżawca obliczył spadek obrotów),

- w ujęciu wartościowym

.....
(należy wskazać okres na podstawie którego najemca/ dzierżawca obliczył spadek obrotów),

nie mniej niż 25% - obliczony jako stosunek obrotów z dowolnie wskazanego miesiąca kalendarzowego, przypadającego po dniu 1 stycznia 2020 r., do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku w porównaniu do obrotów z miesiąca poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego:

- w ujęciu ilościowym

.....
(należy wskazać okres na podstawie którego najemca/ dzierżawca obliczył spadek obrotów),

- w ujęciu wartościowym

.....
(należy wskazać okres na podstawie którego najemca/ dzierżawca obliczył spadek obrotów),

5) Pomoc w formie dotacji bezpośrednich, zaliczek zwrotnych, korzyści podatkowych lub w zakresie płatności otrzymana przez przedsiębiorstwo w oparciu o Komunikat Komisji UE z dnia 20 marca 2020 r. wyniosła:

..... euro na dzień złożenia wniosku***.

*** Wartość pomocy należy podać w kwocie brutto, tj. przed odliczeniem podatków lub innych opłat. Kwota pomocy nie może przekroczyć łącznie 800.000,00 euro na przedsiębiorstwo.

6) Przedsiębiorstwo:

w dniu 31 grudnia 2019 r. - nie znajdowało się w trudnej sytuacji (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń grupowych) **** ,

w dniu 31 grudnia 2019 r. - znajdowało się w trudnej sytuacji (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń grupowych)****

Pomoc może być przyznana przedsiębiorstwom, które nie znajdowały się w trudnej sytuacji (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń grupowych (15) w dniu 31 grudnia 2019 r.; może być ona przyznana przedsiębiorstwom, które nie znajdują się w trudnej sytuacji lub przedsiębiorstwo, które nie znajdowały się w trudnej sytuacji w dniu 31 grudnia 2019 r., ale które później napotkały trudności lub znalazły się w trudnej sytuacji z powodu epidemii COVID-19.

****Zgodnie z definicją zawartą w art.2 pkt.18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz.U. L 187 z 26.06.2014r., s.1).

Niniejsze oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań i prawdziwości danych. Oświadczam, iż znana jest mi treść art.233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
data

.....
czytelny podpis najemcy/ dzierżawcy (z podaniem imienia i nazwiska) / podpisy osób uprawnionych zgodnie z KRS lub na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania najemcy/ dzierżawcy

PREZYDENT MIASTA


Adam Rams

Prezydent Miasta Knurów
ul. dr. Floriana Ogana 5
44-190 Knurów

Oświadczenie przedsiębiorcy o zgodności danych wskazanych we wniosku z księgami rachunkowymi.

1) Pełna nazwa */Nazwisko i imię**:

.....
.....

**dotyczy najemcy/ dzierżawcy nie będącego osobą fizyczną*

***dotyczy najemcy/ dzierżawcy będącego osobą fizyczną*

W wykonaniu obowiązku wynikającego z Zarządzenia Prezydenta Miasta Knurów świadomy faktu, iż w przypadku złożenia dokumentów, niezgodnych ze stanem faktycznym i prawnym, przedsiębiorca traci prawo do wsparcia i jest zobowiązany do jego zwrotu w pełnej wysokości wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia przyznania wsparcia, w terminie 14 dni od dnia ustalenia utraty prawa do wsparcia,

oświadczam, że dane finansowe wskazane we wniosku z dnia o wsparcie w zakresie ustalenia czynszu netto w wysokości 1 zł / obniżenia o 50% brutto* czynszu za lokal użytkowy lub opłat za dzierżawę gruntu w zasobie Gminy Knurów przy ul. są zgodne z księgami rachunkowymi.

**niepotrzebne skreślić*

Niniejsze oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań i prawdziwości danych. Oświadczam, iż znana jest mi treść art.233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
data

.....
czytelny podpis najemcy/ dzierżawcy (z podaniem imienia i nazwiska) / podpisy osób uprawnionych zgodnie z KRS lub na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania najemcy/ dzierżawcy

PREZYDENT MIASTA

Adam Rąms

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)¹⁾

5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

- mikroprzedsiębiorca
 mały przedsiębiorca
 średni przedsiębiorca
 inny przedsiębiorca

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego?

tak nie
 nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?

tak nie
 nie dotyczy

3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak nie

4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich 2 lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?

tak nie
 nie dotyczy

C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

1. Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?

tak nie

2. Jeśli tak, należy wskazać:

a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)

c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy

D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

PREZYDENT MIASTA

Adam Rams